



ISTITUTO COMPRENSIVO “FUTURA”

Via Villorresi, 43 - 20024 GARBAGNATE MIL. (MI) Tel 02/9957762 Fax
02/9955490 e - mail: segreteria@icfutura.it sito:www.icfutura.it
C.F. 86507520152 – Cod. Mecc. MIIC8EL00X pec: miic8el00x@pec.istruzione.it
Scuola Infanzia: ARCOBALENO - QUADRIFOGLIO – LA MAGNOLIA
Scuola Primaria: A. MORO– A. GRAMSCI– S. ALLENDE
Scuola Media: GALILEI



DELIBERA N.5

(Delibera piano della formazione personale ATA a.s 2018/2019)

L'anno duemiladiciotto, il giorno 02 del mese di ottobre , alle ore 19,00, nei locali della Scuola Secondaria di 1° grado “Galileo Galilei, via Villorresi, 43 – Garbagnate Milanese, convocato nei modi e forme di legge con nota prot. n.5519 /A19 del 25/09/2018 si è riunito il Consiglio d’Istituto.

E’ presidente la Sig.ra Verdone Barbara

Verbalizza la Sig.ra Amanda Campodonico

IL CONSIGLIO D’ISTITUTO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche“;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196 “legge di contabilità e finanza pubblica“;

VISTA la rilevazione da parte del Dirigente Scolastico dei “bisogni formativi” proposta agli assistenti amministrativi dell’Istituto

CONSIDERATI gli esiti di tale rilevazione vengono proposta l’attuazione dei seguenti percorsi formativi:

A. Corso di formazione interno di ore 50 su tematiche amministrative-contabili

B. Corsi di formazione esterni da fruire con l’adesione ai corsi/seminari di Enti relativi ai bisogni formativi espressi dal personale:

- I contratti e le procedure amministrativo-contabili (fatturazione elettronica, gestione della trasparenza e dell’albo-online, protocolli in rete, neoassunti, etc.);
- Anagrafe delle prestazioni
- Le ricostruzioni di carriera e i rapporti con le ragionerie territoriali
- La gestione delle procedure di acquisto attraverso il mercato elettronico (acquistinretepa.it);
- La disciplina dell’accesso alla luce delle recenti innovazioni normative (Trasparenza, FOIA, etc. Dlgs.33/2013 e successive modificazioni)
- La gestione amministrativa del personale della scuola
- G.D.P.R.

con la seguente votazione resa in forma palese:

presenti votanti: 12

favorevoli: 12

contrari: 0

astenuiti: 0.

All’ unanimità

DELIBERA

di approvare il piano di formazione del personale ATA – Assistenti Amministrativi

Avverso la presente deliberazione ai sensi dell’art. 14 – 7° comma – del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all’albo della scuola.

Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

La Segretaria
(Sig.ra Amanda Campodonico)

Il Presidente del C.D.I.
(Sig.ra Barbara Verdone)